

국민대학교 소프트웨어융합대학원

2020학년도 2학기 휴학 및 복학 신청 안내

1. 휴·복학 신청 기간: 2020.08.03(월) 10:00 ~ 2020.08.07.(금) 16:00

2. 휴 복학 신청 절차

- 종합정보시스템 로그인 > 학적정보 > 휴학신청(복학신청) 에서 관련 정보 입력 후 저장

3. 휴·복학 유의사항

1) 학기 시작 전 지정된 기간 내에만 휴·복학 신청이 가능합니다.

- 중도휴학은 원칙상 불가하며, 입영휴학 등 기간 외 휴학은 부득이한 휴학 사유를 객관적으로 판단할 수 있는 증빙서류를 제출해 주셔야 합니다.

- 계절학기에는 복학을 할 수 없습니다.

2) 휴학은 일반휴학(개인사정, 질병, 임신/출산/육아 등)과 입영휴학으로 나뉘며, 사유에 따라 증빙서류 제출이 필요할 수 있습니다.

3) 일반휴학은 한 학기 또는 1년 단위로 2년까지 연속으로 할 수 있으며, 통산 3년은 초과할 수 없습니다.

- 임신/출산/육아로 인한 휴학기간은 포함하지 않습니다.

4) 입영휴학의 경우 병역의무 개시 전 휴학원과 입영통지서 사본을 제출해야 하며, 입영 연기 등으로 입영휴학 사유가 소멸된 경우 7일 이내에 신고하셔야 합니다.

5) 복학 희망자는 지정 기간 내에 종합정보시스템에서 복학 신청을 완료하고, 해당 학기 등록금 납입 기간 때 등록금을 납부해야 합니다.

- 일반휴학자의 경우 규정에 따라 휴학기간 경과 후 3주 내 복학하지 않으면 제적 처리됩니다.

6) 입학 후 첫 학기에는 휴학할 수 없습니다.

※ 문의: 소프트웨어융합대학원 교학팀 (02-910-6642)