

소프트웨어융합대학원

학적부 기재사항 정정신청서

	담당	팀장	원장
결 재			

전공		학적상태	<input type="checkbox"/> 재학 <input type="checkbox"/> 휴학 <input type="checkbox"/> 졸업 <input type="checkbox"/> 제적
성명		학번	
연락처	(휴대전화) (자택전화)	E-mail	

정 정 내 용

변 경 전	변 경 후
	<small>※ 개명의 경우 한자 및 영문 성명도 함께 기재.</small>

변경사유	
증빙서류	

위와 같이 학적부 기재사항 정정신청서를 제출합니다.

년 월 일

신 청 인 : (서명/인)

소프트웨어융합대학원장 귀하

※ 위 사항을 모두 기재한 후, 증빙서류와 함께 교학팀으로 제출하십시오.

※ 성명 또는 주민등록번호 변경 시 증빙서류 : 주민등록초본 1부.